



*Allegato A1*

## **SCHEMA ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO ASSOCIATO AL PROGRAMMA DI INTERVENTO**

### **TITOLO DEL PROGETTO:**

*SPAZIO AI GIOVANI*

### **SETTORE E AREA DI INTERVENTO:**

Settore - Educazione e promozione culturale, paesaggistica, ambientale, del turismo sostenibile e sociale e dello sport  
Area Intervento - Animazione culturale verso giovani

### **DURATA DEL PROGETTO:**

12 mesi

### **OBIETTIVO DEL PROGETTO:**

L'obiettivo generale del progetto è quello di promuovere la partecipazione attiva e il protagonismo giovanile nella vita sociale e culturale della propria città attraverso la predisposizione di azioni di animazione giovanile che sappiano coinvolgere le nuove generazioni in un processo partecipato di costruzione del proprio futuro.

Il progetto, quindi, intende offrire ai giovani mezzi, opportunità, strumenti e percorsi per vivere in modo pieno e positivo la transizione alla vita adulta, intesa come condizione di maggior autonomia personale, professionale e di cittadinanza. Attraverso un'informazione ampia e dettagliata, i giovani saranno messi a conoscenza delle possibilità disponibili, saranno accompagnati nel processo di finalizzazione delle politiche di intervento istituzionali e saranno orientati ad operare scelte consapevoli e responsabili per il proprio futuro.

In tal modo, si contribuirà anche all'aumento del livello di partecipazione giovanile ai programmi (regionali, nazionali ed internazionali) a loro riservati, favorendo scambi e confronti tra le associazioni di settore e la rete territoriale, all'avvicinamento alle istituzioni ed ai processi decisionali della governance territoriale.

È necessario formare le nuove generazioni ad una cittadinanza "dinamica, inclusiva e multiculturale", che sappia riconoscere il valore delle diversità, l'importanza del dialogo e la necessità dell'integrazione culturale.

L'intento del progetto di Servizio Civile Universale è, pertanto, incentrato sulla promozione di una cultura della pace e dei diritti umani, favorendo l'uguaglianza e le pari opportunità tra i giovani, mettendo al centro la persona nel rispetto delle peculiarità individuali e delle differenze

culturali e valorizzando forme di partecipazione giovanile dialogata e interculturale.

In particolare:

1. s'incrementerà la fruizione dei servizi informativi specifici per il pubblico giovanile;
2. si miglioreranno le attività di front\back office rendendole più congeniali ai bisogni dell'utenza;
3. si faciliterà la comunicazione tra i giovani tramite l'utilizzo del web e dei social media;
4. s'incrementerà l'organizzazione di iniziative di animazione giovanile al fine di promuovere la cultura, l'informazione e la cittadinanza attiva;
5. si svilupperanno e gestiranno campagne di sensibilizzazione socio-culturale;
6. si creeranno contenuti informativi e di disseminazione dei risultati raggiunti promuovendo un comune patrimonio informativo territoriale.

## **RUOLO ED ATTIVITÀ DEGLI OPERATORI VOLONTARI:**

### **FASE PREPARATORIA E DI AVVIO**

Questa fase durerà circa un mese: prevedrà l'espletamento dell'iter amministrativo e una serie di incontri conoscitivi e tecnico-organizzativi.

Saranno queste le occasioni per presentare le strutture\attrezzature di cui gli operatori volontari disporranno durante tutto il progetto ed introdurre dettagliatamente la figura dell'OLP (ruolo e competenze).

Successivamente, gli operatori volontari avranno cura di apprendere le informazioni generali necessarie allo svolgimento delle loro mansioni e potranno prendere consapevolezza di una prima programmazione logico-temporale così come riportato nel diagramma di Gantt.

### **FASE OPERATIVA**

Con il supporto dell'OLP e delle altre figure professionali dell'Ente, gli operatori volontari inizieranno le attività nel rispetto dell'impegno previsto nella carta etica, utilizzando l'approccio del *learning by doing* con una metodologia di lavoro orientata al gruppo ed alla condivisione degli obiettivi.

La valorizzazione dell'esperienza di Servizio civile, lo sviluppo delle competenze e l'acquisizione dei "nuovi saperi" rappresenteranno, senza alcun dubbio, elementi prioritari nel processo di "crescita" degli operatori volontari.

È da precisare che, per quanto riguarda la realizzazione del progetto, le attività saranno svolte presso l'ente di accoglienza e, al fine di raccogliere informazioni utili e raggiungere gli obiettivi prefissati, presso le strutture di interesse pubblico afferenti al territorio di riferimento dell'ente.

### **Attività 1 - Potenziamento sportelli informativi**

#### ***Accoglienza***

- Gestione dell'accoglienza dell'utenza e dello sportello
- Rilevazione bisogni dell'utenza attraverso la predisposizione e la somministrazione di schede di raccolta dati
- Pubblicizzazione delle attività
- Orientamento degli utenti ai servizi dello sportello
- Gestione della corrispondenza (mail, telefono, fax)
- Organizzazione dell'acquisizione e smistamento pratiche
- Predisposizione dei moduli opportuni
- Gestione degli appuntamenti e dei contatti

#### ***Informazioni ed orientamento ai servizi***

- Ricerca delle informazioni
- Ideazione e realizzazione di materiale informativo cartaceo (opuscoli, brochures, volantini, locandine, ecc.)
- Immissione di dati/notizie nelle banche dati destinate all'utenza
- Predisposizione di materiale informativo (opuscoli, ecc.)
- Distribuzione materiale informativo

## **Attività 2 - Promozione della partecipazione giovanile**

### ***Animazione giovani***

- Progettazione degli interventi
- Individuazione dell'utenza
- Preparazione del materiale informativo
- Realizzazione degli incontri
- Predisposizione del calendario delle attività
- Organizzazione di eventi presso le sedi di progetto
- Diffusione di materiale informativo nei principali punti di interesse (Informagiovani, Forum giovani, scuole, associazioni, ecc.)

### ***Sviluppo e potenziamento della comunicazione istituzionale web e social***

- Scelta delle strategie di comunicazione web più adeguate
- Creazione di un calendario logistico/temporale per la diffusione di post e contenuti specifici inerenti alle attività promosse dall'ente
- Gestione del sito web
- Creazione e/o implementazione di pagine social (Facebook, Instagram, Twitter)
- Ideazione di iniziative web che permettano l'interazione con l'utenza (contest, questionari di gradimento, sondaggi, scambi di opinioni, ecc.)
- Creazione e inserimento di contenuti informativi su attività, orari di apertura e chiusura, servizi erogati etc.
- Collegamento degli eventi social agli eventi dal vivo organizzati

## **Attività 3 - Networking territoriale e sviluppo della cittadinanza attiva**

### ***Organizzazione eventi e campagne di sensibilizzazione***

- Individuazione del target di riferimento
- Gestione dell'informazione da divulgare e dei canali da utilizzare
- Realizzazione delle campagne di sensibilizzazione individuate
- Individuazione e gestione della rete di soggetti da contattare
- Partecipazione agli eventi realizzati dagli altri enti del territorio
- Creazione di una mailing list

### ***Diffusione dei risultati raggiunti***

- Raccolta di materiali realizzati durante l'anno di S.C.
- Allestimento di postazioni per la promozione del servizio civile e della cittadinanza attiva
- Creazione di relazioni sulle attività realizzate
- Creazione e diffusione di report conclusivi delle attività e dei risultati raggiunti
- Gestione dei feedback e dei questionari finali

### **FASE DI TUTORAGGIO E ORIENTAMENTO AL MERCATO DEL LAVORO**

22 ore di attività di orientamento suddiviso in n. 6 moduli (2 moduli da 3 ore e 4 moduli da 4 ore).

Il percorso si articolerà in:

- n. 4 moduli collettivi sugli argomenti obbligatori proposti
- n. 1 modulo individuale
- n. 1 modulo di approfondimento relativo ai servizi per il lavoro

### **SEDI DI SVOLGIMENTO:**

Associazione Expoitaly - Via Cimaglia, 8 - Torre del Greco (NA)

Associazione Beta - Via Calastro, 10 - Torre del Greco (NA)

### **POSTI DISPONIBILI, SERVIZI OFFERTI:**

Numero degli operatori volontari da impiegare nel progetto: 6

Numero posti con vitto e alloggio: 0

Numero posti senza vitto e alloggio: 6

Numero posti con solo vitto: 0

ENTE	SEDE	N° VOL
EXPOITALY	Associazione Expoitaly	2
IPSC	Associazione B.E.T.A	4
TOTALE		6

### **EVENTUALI PARTICOLARI CONDIZIONI ED OBBLIGHI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:**

Si richiede:

- disponibilità a seguire i corsi, i seminari, i convegni, le attività formative, le campagne di sensibilizzazione e ogni altro momento di incontro e confronto utile ai fini del progetto e della formazione degli operatori volontari coinvolti;
- realizzazione (eventuale) delle attività previste dal progetto anche in giorni festivi e prefestivi, coerentemente con le necessità progettuali;
- flessibilità oraria in caso di esigenze particolari;
- partecipazione a momenti di verifica e monitoraggio;
- disponibilità alla fruizione dei giorni di permesso previsti in concomitanza della chiusura della sede di servizio (chiusure estive e festive). Laddove il numero di giorni di chiusura fosse superiore ad un terzo dei giorni di permesso degli operatori volontari, l'ente prevederà una modalità o una sede alternativa per consentire la continuità del servizio del volontario.

In aggiunta alle festività riconosciute, sono state individuate per ogni sede di progetto delle giornate di chiusura in occasione delle feste patronali di cui si riporta di seguito la sede e la data:

Associazione Expoitaly - Torre del Greco (NA) - 19 settembre

Associazione B.e.t.a - Torre del Greco (NA) - 19 settembre

### Giorni di servizio settimanali ed orario:

N° monte ore annuo: **1145**

N° ore di servizio settimanale: **25**

N° giorni di servizio settimanali: **5**

### EVENTUALI REQUISITI RICHIESTI:

Nessun ulteriore requisito richiesto

### DESCRIZIONE DEI CRITERI DI SELEZIONE:

La selezione dei candidati avverrà per titoli e colloqui. A tal fine è stata predisposta una scala di valutazione in 100° di cui:

- 40 punti attribuibili in base all'esperienze e ai titoli posseduti;
- 60 punti attribuibili in base ai risultati di un colloquio.

I 40 punti attribuibili in base all'esperienze e ai titoli posseduti sono ripartiti al loro volta in 23 punti attribuibili in base alle esperienze lavorative e di volontariato possedute (ivi compreso i tirocini effettuati) e 17 punti attribuibili sulla base dei titoli di studio e di formazione conseguiti.

### Valutazione dell'esperienze e dei titoli:

I documenti di certificazione delle esperienze e dei titoli devono essere posseduti e **allegati** in copia all'atto della domanda fatto salvo i titoli di cui la normativa vigente prevede l'autocertificazione resa i sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000.

Qualora l'autocertificazione dei titoli sia resa in forma generica senza menzione specifica del titolo, viene assegnato il punteggio relativo alla voce 'non attinente'.

### CRITERI DI SELEZIONE

	VALUTAZIONE ESPERIENZE - TITOLI DI STUDIO	PUNTEGGIO MAX 40 PUNTI
A	<b>ESPERIENZE</b>	
a.1	Precedenti esperienze lavorative o di volontariato nel settore di intervento del progetto (documentate e certificate dall'ente che ne attesta la durata e il ruolo specifico).	Max 12 punti (1 punto per ogni mese o frazione superiore a 15 giorni; ove non riportata la durata e/o il ruolo sarà assegnato punteggio 0,50)
a.2	Precedenti esperienze di volontariato nel settore di intervento	Max 6 punti (0,5 punti

	differenti da quelle indicate nel progetto (documentate e certificate dall'ente che ne attesta la durata e il ruolo specifico)	<i>per ogni mese o frazione superiore a 15 giorni; ove non riportata la durata e/o il ruolo sarà assegnato punteggio 0,25)</i>
a.3	Precedenti esperienze lavorative o di volontariato presso l'ente che realizza il progetto <b>(cumulabili con le sole voci a.1 e a.2)</b> <i>I singoli periodi sono sommabili fino al raggiungimento del massimo</i>	
	oltre 12 mesi	3 punti
	da 6 a 12 mesi	2 punti
	inferiori a 6 mesi	1 punto (ove non riportata la durata e/o il ruolo sarà assegnato punteggio 0,50)
a.4	Precedenti esperienze di TIROCINIO presso l'ente che realizza il progetto o presso enti terzi <b>(non cumulabili con la voce a.3)</b>	Max 2 punti 1 punto per ogni tirocinio
	<b>TITOLO DI STUDIO (si valuta solo il titolo di studio superiore)</b>	
B	Laurea specialistica o vecchio ordinamento attinente al progetto	9 punti
	Laurea specialistica o vecchio ordinamento non attinente al progetto	7 punti
	Laurea triennale attinente al progetto	6 punti
	Laurea triennale non attinente al progetto	5 punti
	Diploma di scuola superiore	4 punti
	Qualifica professionale	2 punti
	Licenza media	1 punto
C	<b>ULTERIORI TITOLI DI STUDIO - POST UNIVERSITARI</b> Seconda laurea, master post universitari, corsi di alto perfezionamento universitario, corsi di specializzazione universitaria	Max 8 punti 2 punti per ogni titolo
D	<b>COLLOQUIO</b>	<b>PUNTEGGIO MAX 60 PUNTI</b>
	Argomenti del colloquio: 1. Servizio civile; 2. Area di intervento prevista dal progetto prescelto; 3. Progetto prescelto; 4. Elementi di informatica; 5. Il volontariato; 6. Pace e non violenza.	<i>(per superare la selezione occorre un punteggio minimo di 36/60)</i>

### CARATTERISTICHE COMPETENZE ACQUISIBILI:

Eventuali crediti formativi riconosciuti: **Nessuno**

Eventuali tirocini riconosciuti: **Nessuno**

Attestazione/certificazione delle competenze in relazione alle attività svolte durante l'espletamento del servizio: **Attestato specifico riconosciuto da "Il Millepiedi società cooperativa sociale onlus"**

### **FORMAZIONE SPECIFICA DEGLI OPERATORI VOLONTARI:**

La formazione specifica si terrà presso la sede dell'Associazione Expoitaly sita in Via Cimaglia, 8 - Torre del Greco (NA) e/o le sedi di realizzazione del progetto:

Associazione Beta – Via Calastro, 10 – Torre del Greco (NA)

La formazione specifica ha una durata complessiva di 75 ore erogate per il 70% entro e non oltre 90 giorni dall'avvio del progetto e il rimanente 30% entro e non oltre il terz'ultimo mese del progetto.

Per gli operatori volontari subentranti, i tempi decoreranno dalla data di avvio del loro servizio.

La motivazione della scelta di tale ripartizione della formazione specifica è dovuta ai contenuti didattici del percorso che necessitano di approfondimenti e di tempi di realizzazione in itinere al progetto tali da consentire una maggiore assimilazione e sperimentazione dei temi trattati.

Si precisa che il *Modulo di formazione e informazione sui rischi connessi all'impiego dei volontari nei progetti di Servizio Civile* si terrà entro e non oltre i 90 giorni dall'avvio del progetto.

### **TITOLO DEL PROGRAMMA DI INTERVENTO CUI FA CAPO IL PROGETTO:**

MEET Campania – Multicultura, Educazione e Empowerment Territoriale

### **OBIETTIVO/I AGENDA 2030 DELLE NAZIONI UNITE:**

Obiettivo 4: Fornire un'educazione di qualità, equa e inclusiva, e promuovere opportunità di apprendimento per tutti

### **AMBITO DI AZIONE DEL PROGRAMMA:**

Ambito J: Promozione della pace e diffusione della cultura dei diritti e loro tutela, anche per la riduzione delle ineguaglianze e delle discriminazioni.

### **ULTERIORI MISURE**

### **SVOLGIMENTO DI UN PERIODO DI TUTORAGGIO**

→ **Durata del periodo di tutoraggio**

3 mesi

→ **Ore dedicate**

numero ore totali

22

di cui:

- numero ore collettive

18

- numero ore individuali

4

### → Tempi, modalità e articolazione oraria

Con l'obiettivo di finalizzare al meglio l'esperienza del Servizio Civile, il percorso di orientamento al lavoro sarà svolto non prima della metà dell'intero periodo di svolgimento del progetto.

Tale percorso sarà così articolato:

- n. 4 moduli collettivi sugli argomenti obbligatori proposti;
- n. 1 modulo individuale;
- n. 1 modulo collettivo di approfondimento relativo ai servizi per il lavoro.

I moduli avranno durata di 22 ore complessive di cui 2 moduli da 3 ore e 4 moduli da 4 ore.

Il 50% delle ore previste (11 ore) potrà essere svolto on line in modalità sincrona con la presenza del tutor.

Il percorso di tutoraggio sarà strutturato attraverso laboratori collettivi in cui approfondimenti teorici si alterneranno a momenti pratici di confronto, brainstorming, analisi e messa in trasparenza delle competenze.

Il tutoraggio individuale si configurerà come un orientamento specialistico in cui la verifica delle competenze possedute (in ingresso) e l'autovalutazione delle competenze acquisite durante l'anno di servizio civile (in uscita), siano mirate alla costruzione di un progetto professionale finalizzato ad un futuro inserimento lavorativo.

Le attività collettive saranno organizzate in gruppi di massimo 30 unità.

### → Attività di tutoraggio

MODULO	TITOLO
1	Presentazione e prima autovalutazione
2	L'esperienza del servizio civile universale
3	Conoscere e riconoscere le proprie competenze
4	La definizione del proprio progetto professionale
5	I servizi al lavoro e la ricerca del lavoro

### Modulo aggiuntivo:

MODULO	TITOLO
6	Le politiche attive per il lavoro (PAL) e le opportunità formative