

## Allegato A – Servizio Civile Universale Italia

### SCHEDA ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO ASSOCIATO AL PROGRAMMA DI INTERVENTO DI SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE – ITALIA - anno 2024

**TITOLO DEL PROGETTO:**

**TERRITORI MONITORATI**

**SETTORE ED AREA DI INTERVENTO:**

**Settore:** Protezione Civile

**Area di intervento:** Diffusione della conoscenza e della cultura della protezione civile e attività di informazione alla popolazione

**DURATA DEL PROGETTO:**

12 mesi

**OBIETTIVO DEL PROGETTO:**

L'obiettivo del progetto è quello di diffondere la conoscenza in materia di Protezione Civile e di contribuire a sviluppare nei cittadini una maggiore consapevolezza civica nei confronti della tutela del territorio attraverso azioni di prevenzione, previsione e monitoraggio. Grazie al contributo degli operatori volontari, sarà possibile intervenire a favore della prevenzione e mitigazione dei rischi e della creazione di una rete sociale di protezione e sviluppo dei territori. Una mappatura del territorio potrà contribuire ad una attività di prevenzione, previsione e monitoraggio dei rischi. Si vuole inoltre incrementare l'informazione, con l'obiettivo di una maggiore sensibilizzazione dell'impatto ambientale che le attività illecite dell'uomo possono provocare all'ambiente.

Grazie al contributo degli operatori volontari, si svilupperanno sinergie ad alto valore aggiunto, e sarà possibile intervenire su tali fronti, anche mediante l'incremento significativo degli elaborati tecnico-informativi prodotti e diffusi sul territorio, e all'utilizzo delle tecnologie informatiche e digitali.

In questo modo gli abitanti dei luoghi potranno acquisire quella consapevolezza necessaria per indirizzarsi verso comportamenti diversi e virtuosi, in grado di generare relazioni forti nelle comunità di riferimento.

Gli interventi del progetto, pertanto, saranno finalizzati a rafforzare nei cittadini, giovani e adulti la partecipazione attiva nelle realtà locali, investendo nei beni comuni, combattendo le azioni di degrado attraverso la cura dello spazio, promuovendo il senso di appartenenza, le relazioni sociali e la condivisione delle esperienze e competenze di ciascuno. In questo senso, il progetto punta a promuovere la coesione sociale attraverso lo sviluppo di legami di comunità, la riduzione dei conflitti sociali e la diffusione della percezione del territorio come bene comune da tutelare con un'azione integrata tra enti e cittadini, stabile e continuativa.

Il progetto intende, dunque, promuovere l'importanza e la centralità della Protezione Civile quale realtà concreta ed imprescindibile all'interno dell'intero sistema-paese attraverso l'implementazione di una rete sinergica di coordinamento e collaborazione intercomunale, in un'ottica di valorizzazione delle autonomie locali.

In particolare:

- si amplierà la conoscenza dei territori di riferimento, implementando il sistema di prevenzione e prevenzione, indagando sulla fenomenologia degli eventi calamitosi (anche mediante sopralluoghi nei luoghi di particolare interesse) e ricercando\producendo documentazione ad essi relativa;
- si implementeranno le attività di supporto logistico-organizzativo nei confronti delle comunità locali;
- si miglioreranno le attività di front\back office potenziando gli sportelli e i punti informativi;
- si incrementerà l'organizzazione di iniziative al fine di promuovere attività informative e di promozione della cittadinanza attiva;
- si svilupperanno e gestiranno campagne di sensibilizzazione;
- si creeranno contenuti informativi e di disseminazione dei risultati di progetto raggiunti, promuovendo un comune patrimonio informativo territoriale.

**RUOLO ED ATTIVITÀ DEGLI OPERATORI VOLONTARI:**

Attraverso il costante coordinamento e affiancamento degli OLP, del personale e dello staff di progetto dell'ente promotore, gli operatori volontari saranno impiegati a supporto di tutte le fasi di realizzazione delle attività progettuali, svolgendo un ruolo prevalentemente logistico-organizzativo.

## **1 - FASE PREPARATORIA E DI AVVIO**

Questa fase durerà circa un mese: prevedrà l'espletamento dell'iter amministrativo e una serie di incontri conoscitivi e tecnico-organizzativi.

Saranno queste le occasioni per presentare le strutture\attrezzature di cui gli operatori volontari disporranno durante tutto il progetto ed introdurre dettagliatamente la figura dell'OLP (ruolo e competenze).

Successivamente, gli operatori volontari avranno cura di apprendere le informazioni generali necessarie allo svolgimento delle loro mansioni e potranno prendere consapevolezza di una prima programmazione logico-temporale.

## **2 - FASE OPERATIVA**

Successivamente alla fase preparatoria e di avvio, entrerà nel vivo la fase operativa: grazie al supporto dell'OLP e delle altre figure professionali dell'Ente, gli operatori volontari inizieranno le attività nel rispetto dell'impegno previsto nella carta etica, utilizzando l'approccio del *learning by doing* con una metodologia di lavoro orientata al gruppo e alla condivisione degli obiettivi.

È da precisare che, per quanto riguarda la realizzazione del progetto, le attività saranno svolte presso l'ente di accoglienza e, al fine di raccogliere informazioni utili e raggiungere gli obiettivi prefissati, presso le strutture di interesse pubblico afferenti al territorio di riferimento dell'ente.

### ▪ **Attività 1 - Presidiare il territorio, prevenzione e previsione dei rischi**

#### ***Studio del territorio***

- analizzano i dati messi a loro disposizione
- predispongono griglie e schede di rilevamento dati
- realizzano indagini a campione tra la popolazione
- informatizzano i dati rilevati
- predispongono archivi digitali facilmente consultabili

#### ***Previsione e prevenzione dei rischi***

- Studiano i fattori di rischio connessi al territorio
- Predispongono schede per interviste
- Scelgono il target da intervistare
- Eseguono l'indagine sul territorio

#### ***Monitoraggio ambientale***

- Svolgono sopralluoghi sul territorio
- Raccolgono e analizzano i dati ambientali
- Producono sintesi e report
- Informatizzano i report realizzati
- Affiancano gli operatori del settore

### ▪ **Attività 2 - Incrementare la presenza e l'operatività sul territorio**

#### ***Implementazione delle attività di supporto logistico-organizzativo***

- Partecipano a riunioni organizzative con gli organi competenti
- Definiscono agenda delle attività da effettuare
- Supportano nelle attività di assistenza alla popolazione
- Offrono assistenza di prossimità alle persone in situazioni di disagio ed emergenza
- Intervengono a supporto delle attività promosse in collaborazione con altri enti territoriali
- Intervengono a supporto degli eventi e delle manifestazioni locali

### ▪ **Attività 3 - Potenziare i servizi comunicativi territoriali**

#### ***Miglioramento delle attività di front/back office***

- Potenziano lo sportello dedicato alle attività di protezione civile
- Rilevano le segnalazioni dei cittadini

- Sbrigano pratiche legate all'aspetto tecnico di sportello
- Supportano l'utenza
- Elaborano strategie di comunicazione efficaci rivolte a tutte le fasce di utenza
- Producono materiale informativo cartaceo e digitale
- Diffondono il materiale informativo cartaceo agli utenti di sportello (brochure, volantini, kit informativi, ecc.)
- Diffondono il materiale informativo sul web (locandine, foto, report, ecc.)

▪ **Attività 4 - Incrementare le iniziative informative e di promozione della cittadinanza attiva**

*Sviluppo e gestione di campagne di sensibilizzazione*

- Programmano e organizzano eventi secondo il target di riferimento
- Definiscono il tema e l'informazione da divulgare
- Individuano i canali e i mezzi da utilizzare
- Allestiscono postazioni per la promozione della cittadinanza attiva

*Creazione di contenuti informativi e disseminazione dei risultati di progetto*

- Raccolgono immateriali realizzati durante l'anno di Scu
- Creano, diffondono e distribuiscono report conclusivi delle attività
- Si impegnano nella promozione del Servizio Civile sul territorio
- Divulghano i risultati raggiunti attraverso le pagine web e social degli enti

**SEDI DI SVOLGIMENTO:**

Codice Sede	Pr	Sede di svolgimento	Indirizzo	Comune
197157	CE	COMUNE DI CIORLANO	VIA MARCONI, 3	CIORLANO
159971	CE	COMUNE DI CURTI	VIA PIAVE, 98	CURTI
159989	CE	COMUNE DI FONTEGRECA	VIA ROMA, 72	FONTEGRECA
197008	CE	COMUNE DI PRATA SANNITA	VIA CANTONE, 12	PRATA SANNITA
210751	CE	COMUNE DI SPARANISE	PIAZZA GIOVANNI XXIII, 1	SPARANISE
159891	NA	COMUNE DI AGEROLA	VIA GENERALE NARSETE, 7	AGEROLA
202347	NA	COMUNE DI CARBONARA DI NOLA	PIAZZA MUNICIPIO, 1	CARBONARA DI NOLA
206792	NA	COMUNE DI CASAVATORE	PIAZZA GASPARE DI NOCERA, 1	CASAVATORE
159960	NA	COMUNE DI COMIZIANO	PIAZZA ALFIERI, 1	COMIZIANO
160031	NA	COMUNE DI LIVERI	PIAZZA MUNICIPIO, 1	LIVERI
160048	NA	COMUNE DI MASSA LUBRENSE	VIA VESCOVADO, 2	MASSA LUBRENSE
160106	NA	COMUNE DI ROCCARAINOLA	VIA ROMA, 9	ROCCARAINOLA
160126	NA	COMUNE DI SAN PAOLO BEL SITO	VIA VITALE, 36	SAN PAOLO BEL SITO
160136	NA	COMUNE DI SAN VITALIANO	PIAZZA DA VINCI, 1	SAN VITALIANO

160151	NA	COMUNE DI SANTA MARIA LA CARITA'	PIAZZA GIOVANNI PAOLO II, 1	SANTA MARIA LA CARITÀ
160158	NA	COMUNE DI SANT'ANTONIO ABATE	PIAZZA DON MOSE' MASCOLO, SNC	SANT'ANTONIO ABATE
176766	NA	COMUNE DI SERRARA FONTANA	VIA ROMA, SNC	SERRARA FONTANA
197200	NA	COMUNE DI TUFINO	PIAZZA FELICE ESPOSITO, SNC	TUFINO

**POSTI DISPONIBILI, SERVIZI OFFERTI:**

Numero degli operatori volontari da impiegare nel progetto: 58

Numero posti con vitto e alloggio: 0

Numero posti senza vitto e alloggio: 58

Numero posti con solo vitto: 0

Pr	Sede di svolgimento	N° Vol
CE	COMUNE DI CIORLANO	2
CE	COMUNE DI CURTI	2
CE	COMUNE DI FONTEGRECA	2
CE	COMUNE DI PRATA SANNITA	2
CE	COMUNE DI SPARANISE	3
NA	COMUNE DI AGEROLA	4
NA	COMUNE DI CARBONARA DI NOLA	4
NA	COMUNE DI CASAVATORE	6
NA	COMUNE DI COMIZIANO	2
NA	COMUNE DI LIVERI	2
NA	COMUNE DI MASSA LUBRENSE	3
NA	COMUNE DI ROCCARAINOLA	4
NA	COMUNE DI SAN PAOLO BEL SITO	4
NA	COMUNE DI SAN VITALIANO	3
NA	COMUNE DI SANTA MARIA LA CARITA'	5
NA	COMUNE DI SANT'ANTONIO ABATE	6
NA	COMUNE DI SERRARA FONTANA	2
NA	COMUNE DI TUFINO	2
<b>Totale</b>		<b>58</b>

**EVENTUALI PARTICOLARI CONDIZIONI ED OBBLIGHI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:**

N° monte ore annuo: 1145

N° ore di servizio settimanali: 25

N° giorni di servizio settimanali: 5

Si richiede:

- disponibilità (eventualmente anche nei giorni festivi e prefestivi) a seguire corsi, seminari, convegni, attività formative, campagne di sensibilizzazione e ogni altro momento di incontro e confronto utile ai fini del progetto e

della formazione degli operatori volontari coinvolti, organizzati dagli enti partner, dagli enti coprogettanti/coprogrammanti o da eventuali altri enti;

- realizzazione (eventuale) delle attività previste dal progetto anche in giorni festivi e prefestivi, coerentemente con le necessità progettuali;

- flessibilità oraria in caso di esigenze particolari;

- partecipazione a momenti di formazione, tutoraggio, verifica e monitoraggio;

- disponibilità alla fruizione dei giorni di permesso previsti in concomitanza della chiusura della sede di servizio (chiusure straordinarie, estive, festive, etc). Laddove il numero di giorni di chiusura fosse superiore ad un terzo dei giorni di permesso degli operatori volontari, l'ente prevederà una modalità o una sede alternativa per consentire la continuità del servizio del volontario. (Circolare del 31 gennaio 2023 recante "Disposizioni per la redazione e la presentazione dei programmi di intervento di servizio civile universale - Criteri e modalità di valutazione" coordinato con la Circolare del 26 gennaio 2024)

In aggiunta alle festività riconosciute, sono state individuate per ogni sede di progetto delle giornate di chiusura in occasione delle feste patronali di cui si riporta di seguito l'elenco:

Comune di Ciorlano (CE) - 01 novembre

Comune di Curti (CE) - terzo lunedì di settembre

Comune di Fontegreca (CE) - 8 settembre

Comune di Prata Sannita (CE) - 12 maggio

Comune di Sparanise (CE) - 14 luglio

Comune di Agerola (NA) - 17 gennaio

Comune di Carbonara di Nola (NA) - 26 settembre

Comune di Casavatore (NA) - 24 giugno

Comune di Comiziano (NA) - 8 gennaio

Comune di Liveri (NA) - 23 aprile

Comune di Massa Lubrense (NA) - 10 maggio

Comune di Roccarainola (NA) - 24 giugno

Comune di San Paolo Bel Sito (NA) - 20 gennaio

Comune di Santa Maria la Carità (NA) - 21 novembre

Comune di Sant'Antonio Abate (NA) - 17 gennaio

Comune di San Vitaliano (NA) - 16 luglio

Comune di Serrara Fontana (NA) - 05 aprile

Comune di Tufino (NA) - 24 agosto

#### **CARATTERISTICHE DELLE COMPETENZE ACQUISIBILI:**

Attestato specifico da ente terzo

#### **EVENTUALI REQUISITI RICHIESTI:**

Nessuno

#### **DESCRIZIONE DEI CRITERI DI SELEZIONE:**

La selezione dei candidati avverrà per titoli e colloqui. A tal fine è stata predisposta una scala di valutazione in 100° di cui:

- 40 punti attribuibili in base all'esperienze e ai titoli posseduti;
- 60 punti attribuibili in base ai risultati di un colloquio.

I 40 punti attribuibili in base all'esperienze e ai titoli posseduti sono ripartiti al loro volta in 23 punti attribuibili in base alle esperienze lavorative e di volontariato possedute (ivi compreso i tirocini effettuati) e 17 punti attribuibili sulla base dei titoli di studio e di formazione conseguiti.

#### **Valutazione dell'esperienze e dei titoli:**

I documenti di certificazione delle esperienze e dei titoli devono essere posseduti e **allegati** in copia all'atto della domanda fatto salvo i titoli di cui la normativa vigente prevede l'autocertificazione resa i sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000.

Qualora l'autocertificazione dei titoli sia resa in forma generica senza menzione specifica del titolo, viene assegnato il punteggio relativo alla voce 'non attinente'.

### CRITERI DI SELEZIONE

	VALUTAZIONE ESPERIENZE - TITOLI DI STUDIO	PUNTEGGIO MAX 40 PUNTI
<b>A</b>	<b>ESPERIENZE</b>	
a.1	Precedenti esperienze lavorative o di volontariato nel settore di intervento del progetto (documentate e certificate dall'ente che ne attesta la durata e il ruolo specifico).	Max 12 punti (1 punto per ogni mese o frazione superiore a 15 giorni; ove non riportata la durata e/o il ruolo sarà assegnato punteggio 0,50)
a.2	Precedenti esperienze di volontariato nel settore di intervento differenti da quelle indicate nel progetto (documentate e certificate dall'ente che ne attesta la durata e il ruolo specifico)	Max 6 punti (0,5 punti per ogni mese o frazione superiore a 15 giorni; ove non riportata la durata e/o il ruolo sarà assegnato punteggio 0,25)
a.3	Precedenti esperienze lavorative o di volontariato presso l'ente che realizza il progetto <b>(cumulabili con le sole voci a.1 e a.2)</b> <i>I singoli periodi sono sommabili fino al raggiungimento del massimo</i>	
	oltre 12 mesi	3 punti
	da 6 a 12 mesi	2 punti
	inferiori a 6 mesi	1 punto (ove non riportata la durata e/o il ruolo sarà assegnato punteggio 0,50)
a.4	Precedenti esperienze di TIROCINIO presso l'ente che realizza il progetto o presso enti terzi <b>(non cumulabili con la voce a.3)</b>	Max 2 punti 1 punto per ogni tirocinio
<b>B</b>	<b>TITOLO DI STUDIO (si valuta solo il titolo di studio superiore)</b>	
	Laurea specialistica o vecchio ordinamento attinente al progetto	9 punti
	Laurea specialistica o vecchio ordinamento non attinente al progetto	7 punti
	Laurea triennale attinente al progetto	6 punti
	Laurea triennale non attinente al progetto	5 punti
	Diploma di scuola superiore	4 punti
	Qualifica professionale	2 punti
Licenza media	1 punto	
<b>C</b>	<b>ULTERIORI TITOLI DI STUDIO - POST UNIVERSITARI</b> Seconda laurea, master post universitari, corsi di alto perfezionamento universitario, corsi di specializzazione universitaria	Max 8 punti 2 punti per ogni titolo
<b>D</b>	<b>COLLOQUIO</b>	<b>PUNTEGGIO MAX 60 PUNTI</b>
	Argomenti del colloquio: 1. Servizio civile; 2. Area di intervento prevista dal progetto prescelto; 3. Progetto prescelto; 4. Elementi di informatica; 5. Il volontariato; 6. Pace e non violenza.	(per superare la selezione occorre un punteggio minimo di 36/60)

#### FORMAZIONE GENERALE DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

**Durata:** 30 ore

**Sedi:** La formazione si terrà presso la sede di Expoitaly in via Cimaglia, 8 - Torre del Greco (NA) e/o le sedi di realizzazione del progetto e/o altre sedi:

Comune di Ciorlano (CE) in Via Marconi, 3

Comune di Curti (CE) in Via Piave, 98

Comune di Curti (CE) in Piazza della Repubblica, 2

Comune di Fontegreca (CE) in Via Roma, 72

Comune di Prata Sannita (CE) Via Cantone, 12

Comune di Sparanise (CE) in Piazza Giovanni XXIII, 1

Comune di Agerola (NA) in Via Generale Narsete, 7

Comune di Agerola (NA) in via delle Sorgenti, 20

Comune di Carbonara di Nola (NA) in Piazza Municipio, 1

Comune di Casavatore (NA) in Piazza Gaspare Di Nocera, 1  
Comune di Comiziano (NA) in Piazza Alfieri, 1  
Comune di Liveri (NA) in Piazza Municipio, 1  
Comune di Massa Lubrense (NA) in Via Vescovado, 2  
Comune di Roccarainola (NA) in Via Roma, 9  
Comune di San Paolo Bel Sito (NA) in Via Vitale, 36  
Comune di Santa Maria la Carità (NA) in Piazza Giovanni Paolo II, 1  
Comune di Sant'Antonio Abate (NA) in Piazza Don Mose' Mascolo, snc  
Comune di San Vitaliano (NA) in Piazza Leonardo Da Vinci, 1  
Comune di Serrara Fontana (NA) in via Roma  
Comune di Tufino (NA) Piazza Felice Esposito, snc

#### **FORMAZIONE SPECIFICA DEGLI OPERATORI VOLONTARI:**

La formazione verrà erogata in presenza e a distanza in modalità sincrona e/o asincrona nel rispetto del limite complessivo del 30% delle ore previste dal progetto.

Per tale formazione l'ente si avvale di formatori in possesso di esperienza attinente alle attività progettuali, un team di docenti esperti in materie utili ai fini della formazione specifica degli operatori volontari in servizio civile e una rete di supporto di referenti locali (l'OLP di ogni sede di progetto), al fine di assicurare una maggiore qualità, fruibilità e monitoraggio della formazione.

In merito alla formazione a distanza si ricorrerà a metodi sincroni e asincroni trasversali al percorso, con l'ausilio didattico dello staff di progetto (docenti, OLP di ogni sede di progetto, personale dell'ente).

L'ente si riserva la facoltà di poter utilizzare facoltativamente la FAD in modalità asincrona secondo quanto previsto dalla *'Circolare del 31 gennaio 2023 recante disposizioni per la redazione e la presentazione dei programmi di intervento di servizio civile universale – criteri e modalità di valutazione integrata con la Circolare 26 gennaio 2024'*

**Contenuti:** I contenuti della formazione specifica, in relazione alle attività da svolgere saranno articolati nei seguenti 15 moduli

- 1) Formazione e informazione sui rischi connessi all'impiego degli op. volontari nel progetto di Servizio Civile
- 2) La riduzione dell'impatto ambientale e le politiche integrate di Agenda 2030
- 3) Il ruolo dei cittadini nella prevenzione:
- 4) Sistema Nazionale della Protezione Civile
- 5) La Mappa dei rischi
- 6) Biorischio
- 7) Rischio sismico
- 8) Rischio vulcanico, difesa e prevenzione
- 9) Rischio idrogeologico
- 10) Le possibili misure di contenimento dei rischi
- 11) Sicurezza dei cittadini durante le emergenze
- 12) L'elaborazione dei dati
- 13) Nozioni di primo soccorso in caso di calamità naturali
- 14) Nozioni di primo soccorso calamità antropiche
- 15) L'ambiente e la tutela del territorio

**Sedi:** La formazione si terrà presso la sede di Expoitaly in via Cimaglia, 8 - Torre del Greco (NA) e/o le sedi di realizzazione del progetto e/o altre sedi:

Comune di Ciorlano (CE) in Via Marconi, 3  
Comune di Curti (CE) in Via Piave, 98  
Comune di Curti (CE) in Piazza della Repubblica, 2  
Comune di Fontegreca (CE) in Via Roma, 72  
Comune di Prata Sannita (CE) Via Cantone, 12  
Comune di Sparanise (CE) in Piazza Giovanni XXIII, 1  
Comune di Agerola (NA) in Via Generale Narsete, 7  
Comune di Agerola (NA) in via delle Sorgenti, 20  
Comune di Carbonara di Nola (NA) in Piazza Municipio, 1  
Comune di Casavatore (NA) in Piazza Gaspare Di Nocera, 1

Comune di Comiziano (NA) in Piazza Alfieri, 1  
Comune di Liveri (NA) in Piazza Municipio, 1  
Comune di Massa Lubrense (NA) in Via Vescovado, 2  
Comune di Roccarainola (NA) in Via Roma, 9  
Comune di San Paolo Bel Sito (NA) in Via Vitale, 36  
Comune di Santa Maria la Carità (NA) in Piazza Giovanni Paolo II, 1  
Comune di Sant'Antonio Abate (NA) in Piazza Don Mose' Mascolo, snc  
Comune di San Vitaliano (NA) in Piazza Leonardo Da Vinci, 1  
Comune di Serrara Fontana (NA) in via Roma  
Comune di Tufino (NA) Piazza Felice Esposito, snc

**Durata e tranche:** 75 ore (70% entro il 90° giorno e 30% entro il terz'ultimo mese di servizio)

**TITOLO DEL PROGRAMMA DI INTERVENTO CUI FA CAPO IL PROGETTO:**

AIST - Azioni Integrate per lo Sviluppo del Territorio

**OBIETTIVO/I AGENDA 2030 DELLE NAZIONI UNITE:**

Obiettivo 11 - Rendere le città e gli insediamenti umani inclusivi, sicuri, duraturi e sostenibili

**AMBITO DI AZIONE DEL PROGRAMMA:**

Ambito F - Rafforzamento della coesione sociale, anche attraverso l'incontro tra diverse generazioni e l'avvicinamento dei cittadini alle istituzioni

**IL PROGETTO PREVEDE ULTERIORI MISURE A FAVORE DEI GIOVANI**

**SVOLGIMENTO DI UN PERIODO DI TUTORAGGIO**

Con l'obiettivo di finalizzare al meglio l'esperienza del Servizio Civile, il percorso di orientamento al lavoro sarà svolto non prima della metà dell'intero periodo di svolgimento del progetto.

Tale percorso sarà così articolato:

- n. 4 moduli collettivi sugli argomenti obbligatori proposti
- n. 1 modulo individuale
- n. 1 modulo collettivo di approfondimento relativo ai servizi per il lavoro

I moduli avranno durata di 22 ore complessive di cui 2 moduli da 2 ore, 3 moduli da 4 ore 1 modulo da 6 ore.

Il 50% delle ore previste (11 ore) potrà essere svolto on line in modalità sincrona con la presenza del tutor.

Il percorso di tutoraggio sarà strutturato attraverso laboratori collettivi in cui approfondimenti teorici si alterneranno a momenti pratici di confronto, brainstorming, analisi e messa in trasparenza delle competenze.

Il tutoraggio individuale si configurerà come un orientamento specialistico in cui la verifica delle competenze possedute (in ingresso) e l'autovalutazione delle competenze acquisite durante l'anno di servizio civile (in uscita), siano mirate alla costruzione di un progetto professionale finalizzato ad un futuro inserimento lavorativo.

Le attività collettive saranno organizzate in gruppi di massimo 30 unità.

MOD	TITOLO
1	Presentazione e prima autovalutazione
2	L'esperienza del servizio civile universale
3	Conoscere e riconoscere le proprie competenze
4	La definizione del proprio progetto professionale (Modulo individuale)
5	I servizi al lavoro e la ricerca del lavoro

**Modulo aggiuntivo**

MOD	TITOLO
6	Le politiche attive per il lavoro (PAL) e le opportunità formative